

VRAAG

Hasselt, 25 september 2013

Aan het kabinet van de provinciegriffier Provincie Limburg
Universiteitslaan 1
3500 Hasselt

Schriftelijke vraag: dienstreizen

Geachte voorzitter,
Geachte griffier,
Beste gedeputeerde,

Jaarlijks worden er op de deputatievergaderingen tal van dienstreizen van gedeputeerden en ambtenaren besproken en al dan niet goedgekeurd. Over deze dienstreizen enkele vragen:

Hoeveel dienstreizen staan of stonden er in 2013 op de planning? Graag per dienstreis:

1. Wie nam of neemt er deel aan welke dienstreis?
 - a. Welke doelstellingen zijn er aan welke dienstreis verbonden?
 - b. Hoe werden of worden deze dienstreizen geëvalueerd?
 - c. Kan u mij een overzicht bezorgen van de reeds gemaakte evaluaties van de voorbije dienstreizen in 2013?
 - d. Op welke post in de begroting kunnen we deze dienstreizen terug vinden?

Met vriendelijke groeten,
get. Walter Bollen (N-VA)

ANTWOORD

2014-01-16

De heer Walter Bollen
provincieraadslid
Asbornestraat 7
3740 Bilzen

Geachte heer

Betreft: *schriftelijke vraag - dienstreizen*

In antwoord op uw schriftelijke vraag d.d. 25 september 2013 met betrekking tot de dienstreizen ondernomen in de periode van 1 januari tot 1 oktober 2013 vindt u als bijlage het overzicht.

Onder dienstreizen wordt verstaan: meerdaagse verplaatsingen in binnen- of buitenland, in het kader van de opdracht van het betrokken personeelslid; meerdaags betekent dat de dienstreis gepaard gaat met één of meer overnachtingen ter plaatse.

Zoals gevraagd zijn bij elke dienstreis de volgende gegevens vermeld:

- deelnemer(s)
- doelstelling van de dienstreis
- evaluatie van de dienstreis
- eventuele kostprijs en budgetartikel.

De aanvraagprocedure voor een dienstreis is als volgt:

- het personeelslid dat een meerdaagse dienstreis wil ondernemen, bespreekt dit op voorhand met de bevoegde beleidsgedeputeerde (doelstelling van de reis, wijze van verplaatsing, kostprijs, periode...)
- na principiële akkoord van de betrokken beleidsgedeputeerde wordt de aanvraag door de Directie HRM ter goedkeuring aan het college voorgelegd
- de goedkeuring gebeurt op de agenda van de bevoegde beleidsgedeputeerde

- indien het college goedkeuring verleent zorgt de Directie HRM er in samenwerking met de Directie Facilitair Beheer voor dat het personeelslid tijdens de dienstreis verzekerd is onder de polis arbeidsongevallen.

In de hoop u met deze informatie van dienst te zijn, tekenen wij

Met vriendelijke groeten

Namens de deputatie

get. Liliane Vansummeren
provinciegriffier wd.

get. Ludwig Vandenhove
gedeputeerde